**Дорожная карта реализации Программы развития.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Планируемый результат** | **Исполнитель** | **Ответственный** |
| наименование мероприятия | плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | фактическая дата(дд.мм.гг) | измеримый индикатор (показатель) | наименование продукта |  |  |
| **подпроект/задача** | **Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи** |
|  **Магистральное направление «Знание»**Обновлениесодержанияобразованиявсоответствиистребованиямифедеральныхобразовательныхстандартовифедеральныхобразовательных программ общего образования, предоставление возможности учащимся овладения содержанием образования повышенногоуровня,соответствующегоинтересами возможностямучащихся,социальномузаказуродителей,потребностям социума; |  |
| Подготовить проекты новых рабочих программ по истории и обществознанию | Август 2024 | Сентябрь 2024 | наличие | Рабочие программы  | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Проведение самодиагностики готовности общеобразовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | 03.11.2024 | 03.11.2024 |  | самодиагностика | Директор | Директор |
| Подготовить проекты новых учебных планов | Август 2024 | Сентябрь 2024 | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Утвердить обновленные ООП ООО и СОО на педсовете | До 30.08.2024 |  | наличие | ООП | Директор | Директор, администрация школы |
| Определить какие программы реализовывать с использованием электронного и дистанционного обучения | 01.03.2025 |  |  | Перечень программ | Заместитель директора | Директор, администрация школы |
| Обеспечить условия для дистанционок и по Правилам Правительства РФ | 01.03.2025 |  | положение | приказ | Рабочая группа | Директор, администрация школы |
| Разработать проект ЛНА об электронном и дистанционном обучении | 24.03.2025 |  | наличие | Проект ЛНА | Заместитель директора  | Директор, администрация школы |
| Разместить ЛНА на сайте школы | 30.04.2025 |  |  | Публикация на сайте | Администратор сайта | Заместитель директораё |
| Обновить систему ВСОКО на уровне ОУ | Сентябрь 2024 |  | Наличие скорректированного положения и разработонного плана | Положение по ВСОКО и план | Рабочая группа  | Зам по УВР |
| Создание благоприятной образовательной среды, включая улучшение условий для работы учителей и обеспечение комфортных условий для учеников. | 1сентября ежегодно |  | 100 % оснащение учебных классов | Наглядность, методическое пособие, мебель, оборудование и т.д. | Директор | Директор |
| 1. **Магистральное направление «Воспитание»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Планируемый результат** | **Исполнитель** | **Ответственный** |
| наименование мероприятия | плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | фактическая дата(дд.мм.гг) | измеримый индикатор (показатель) | наименование продукта |  |  |
| Использование государственных символов при обучении и воспитании(критический показатель) | ежегодно | ежегодно | отчёт о реализации дорожной карты, методические рекомендации на будущий год. | Приказ  | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Реализация календарного плана воспитательной работы(критический показатель) | ежегодно | ежегодно |  План работы, график | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Функционирование Совета родителей | ежегодно | ежегодно |  План работы, график | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания | Сентябрь 2024,далее ежегодно | Сентябрь 2024 далее ежегодно |  положение | Приказ  | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Разработка по конкурсу школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.) | далее ежегодно | далее ежегодно | положение | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Создание и реализация программ краеведения и школьного туризма | далее ежегодно | далее ежегодно | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Организация летних тематических смен в школьном лагере | ежемесячно | ежемесячно | положение  | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Функционирование Совета обучающихся |  ежегодно |  ежегодно | дорожная карта | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Наличие первичного отделения РДДМ Движение первых | ежегодно | ежегодно | Дорожная карта  | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| создание центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления | ежегодно | ежегодно | положение | приказ | Директор, администрация школы-интернат Управленческая команда | Директор, администрация школы-интернат Управленческая команда |
| Участие в реализации проекта Орлята России (при реализации начального общего образования) | В течении 2024-2025 учебного года | В течении 2024-2027 учебного года | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Развитие представительств детских и молодежных общественных объединений (Юнармия, Большая перемена и др.) | В течении 2024-2025 учебного года | В течении 2024-2027 учебного года | положение. | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Участие обучающихся в волонтерском движении | Сентябрь 2024 г. | Сентябрь 2024 г. | положение о функционировании | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| развитие школьных военно-патриотических клубов | В течении 2024-2025 учебного года | В течении 2024-2025 учебного года | положение | Приказ  | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Использование государственных символов при обучении и воспитании | ежегодно | ежегодно | положение о функционировании. | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |

**Магистральноенаправление«Здоровье»**Сохранениеиукреплениефизического,психологическогоисоциальногоздоровьяобучающихся,обеспечениеихбезопасности; |
| Проведениемониторингаучастияобучающихсявмассовыхфизкультурно-спортивныхмероприятиях. | 2024-2027 |  | Участиеобучающихсямассовыхфизкультурноспортивныхмероприятиях | справка | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Проведение просветительской работы о порядкеучастиявоВсероссийскомфизкультурно-спортивномкомплексеГТОипреимуществобладателейудостоверенийГТО | 2024-2027 |  | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Привлечение обучающихся к участию в массовыхфизкультурно-спортивных мероприятиях спомощьюсистемы поощрения. | 2024-2027 |  | Участие во Всероссийскихспортивныхсоревнованияхшкольников.Президентскиесостязания итд. | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Выявлениевысокомотивированныхобучающихся,желающихучаствоватьвмассовыхфизкультурно-спортивныхмероприятиях. | 2024-2027 |  | Наличие победителей, призеров спортивных соревнований | Справка по анализу анкет,соревнований | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| **Магистральноенаправление«Творчество»**Совершенствование системы деятельности педагогического коллектива школы по своевременному выявлению и развитию личностного творческогопотенциалакаждого ребѐнка |
| Организациявзаимодействия «Точками роста» дляреализациипрограммыдополнительногообразованиятехнологическойнаправленности | 2024-2027 |  | Функционирует технологический кружок | Договор  | директор | директор |
| **Профориентация**Созданиеусловийдлявыборапрограмм,которыебудутнаправленынараннююпрофориентациюнаосновесетевого,межведомственноговзаимодействияврамкахреализации проекта «Билетвбудущее»; |
| Обучениепедагоговпопрограммепедагогов-Навигаторов | 2024-2025 | ежегодно | положение |  приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Приказоповышениеквалификации | 2024-2027 | ежегодно | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Участие школьников в ежегодноймногоуровневойонлайндиагностике на платформепроекта«Билетвбудущее» | 2024-2027 | ежегодно | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| СоздатьвООсистемыпоощренийпедагогов, работающих в данномнаправлении. | 2025 | ежегодно | положение | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Увеличение участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях | ежегодно | ежегодно | План работы, график | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.) | ежегодно | ежегодно | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Учитель.Школьнаякоманда**ПостроениесистемыперсонифицированногопрофессиональногоразвитияпедагоговируководителейОО,обеспечивающуюсвоевременнуюметодическуюподготовкус нацеленностью надостижениепланируемыхобразовательныхрезультатов; |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разработка программыпрофессионального развитияпедагога на основе оценкиквалификаций | Всентябрекаждогогода |  | положение | Приказ | Педагогическиеработники | Зам по УВР |
| Повышение квалификации педагогов в рамкахпериодическойаттестации,втомчислепоИКТ | Развтригода |  | положение | Приказ | директор | директор |
| Корректировкапрограммынаставничества | 2024-2027 |  | положение | приказ | Рабочаягруппа | Зам по УВР |
| **Школьныйклимат**Создатьдляучастниковобразовательныхотношенийкомфортныйибезопасныйшкольныйклиматзасчетобеспеченияпсихолого-педагогического сопровождения. Решение кадрового вопроса путем привлечения социального педагога, учителя-логопеда в рамках сетевоговзаимодействия. |
| Разработать ЛНА поорганизаииипсихолого-педагогического сопровожденияучастников образовательныхотношений | ежегодно | ежегодно | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Ввести в штатное расписание ставки педагога - психолога. | ежегодно | ежегодно | положение | Договор, приказ | директор | директор |

**Магистральное направление «Образовательная среда»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Планируемый результат** | **Исполнитель** | **Ответственный** |
| наименование мероприятия | плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | фактическая дата(дд.мм.гг) | измеримый индикатор (показатель) | наименование продукта |  |  |
| Издание локальных актов (далее ‒ ЛА) образовательной организации, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися | ежегодно | ежегодно | положение | Приказ  | Директор, администрация школы  | Директор, администрация школы |
| Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету | ежегодно | ежегодно | Положение  | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Предоставление безопасного доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет  | ежегодно | ежегодно | План работы, график | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Использование федеральной государственной информационной системы Моя школа, в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ | ежегодно | ежегодно | План работы, график | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Информационно-коммуникационная образовательная платформа Сферум | ежегодно | ежегодно | положение | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Оснащение образовательной организации IT- оборудованием в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС | Сентябрь 2024,далее ежегодно | Сентябрь 2024 далее ежегодно |  положение | Приказ  | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией | далее ежегодно | далее ежегодно | положение | Приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Функционирование школьного библиотечного информационного центра | ежемесячно | ежемесячно | положение  | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |
| Функционирование управляющего совета образовательной организации | ежегодно | ежегодно | положение | приказ | Директор, администрация школы | Директор, администрация школы |